

RADIONICA ZA RIZNIČARE

Željko Lekšić , Rizničar RC Zagreb Alpha 2022/23

Sadržaj:

- Obaveze Rizničar
- Primjer „Financijski Plan”
- Primjer „Poslovni Plan”
- Primjer „Evidencija Članarina”
- Primjer „ Djelovodnik odluka”

Obaveze Rizničar :

- sudjelovati na Distriktnoj skupštini za obuku (DTA), u lipnju.
- Sudjelovati na Distriktnoj konferenciji , u lipnju.
- Upoznati se sa statutom kluba, Pravilnicima o radu kluba i Rotary International pravilima.
- Voditi postupak pripreme klupskog budžeta za narednu godinu i pomoći voditeljima klupskih odbora u pripremi budžeta odbora
- Zajedno s drugim članovima buduće Uprave kluba , utvrditi klupske ciljeve i budžet kluba te ih dati na usvajanje na skupštinu kluba prije početka Rotary godine.



- Od prethodnog klupskog rizničara preuzeti završno financijsko izvješće za Rotary godinu, klupsku blagajnu s blagajničkim izvješćem,
- evidenciju klupske imovine i promotivnih materijala (značaka, zastavica, banneri i sl.) te svu ostalu financijsku dokumentaciju.

- Preuzeti sve korake potrebne za promjenu ovlaštenja za zastupanje udruge po računima u bankama (1.srpnja).
- Voditi evidenciju dugovanja članova kluba.
- Izvršavati plaćanja
- voditi klupsku blagajnu
- Ugovoriti vođenje računovodstva
- Voditi evidenciju klupske imovine
- kvartalno pripremiti financijska izvješća kluba



Obaveze rizničar

- Izraditi završno finansijsko izvješće
- pripremiti zapisnik o primopredaji novom rizničaru

FINANCIJSKI PLAN , STRUKTURA TROŠKOVI

1) Prosječna cijena večere	11) Donacija ostali klubovi
2) Iznos članarine po članu za RI	12) TRF
3) Iznos članarine po članu za Distrikt	13) Rezerva cca 10 % predviđenih troškova
13) Rezerva cca 10 % predviđenih troškova	
4) Iznos donacije za Polio	
5) Trošak računovodstva/mjesečni	
5) Trošak tajnice/mjesečni	
6) Cijena klupskih znački	
7) Trošak vina (po sastanku)	
8) Ostale troškove	
9) Trošak Božićne večere	
10) Donacija Rotaract	



• POSLOVNI PLAN

Datum početka aktivnosti	Datum završetka aktivnosti	Aktivnost	Odgovoran za provođenje	Kontrola aktivnosti
3.6.2019	3.6.2019	Usvajanje Poslovnog Plana od strane skupštine	Marjanović, Giljević, Boch, Marko ta	DA
3.6.2019	3.6.2019	Usvajanje Financijskog Plana od strane skupštine	Marjanović, Giljević, Boch, Marko ta	DA
3.6.2019	3.6.2019	Skupština	Svi Članovi	DA
3.6.2019	3.6.2019	Podnošenje Skupštini FI za 2019 (do 20.5.2019) prije predaje na FINU	Rade Barišić	DA
3.6.2019	3.6.2019	Izbor novog likvidatora Društva	Svi Članovi	DA

Evidencija članarina

Članarina za 2022 i 2023 god,										
Red br.	POPIS ČLANOVA	UPLATA ČLANARINE PO MJESECIMA						Napomena	DUGUJE	PREPLATA
	Ime i prezime	9	10	11	12	1	2			
1	AAA	600,0 0 kn	600,00 kn						600	
2	BBB	600,0 0 kn	600,00 kn	600,00 kn	600,00 kn					600
3	CCC	600,0 0 kn	600,00 kn	600,00 kn						
4	DDD	600,0 0 KN						Isčlanio se iz kluba		

Djelovodnik odluka

Redni Broj	Prijedlog odluke	Odgovoran za provedbu	Rok provedbe	Provedba napravljena	Opaska
1	Izmijeniti Statut na način da Upravu čine : Predsjednik , Voditelj Odbora za administraciju, tajnik, rizničar , stoloravnatelj , prošli predsjednik	Željko	do 1.10.2022		
2	Stoloravnatelja ukuljučiti u Upravu na način da isto zastupa klub (Dopuna Statuta)	Hana	do 1.10.2022		

